



بسم الله الرحمن الرحيم

## نموذج طلب تمويل

برنامج البنك الإسلامي للتنمية  
(صندوق الأقصى)

ملاحظة:

المعلومات الواردة بالطلب تعامل بسرية تامة

أقر أنا/ نحن الموقعين أدناه بأن كافة المعلومات الواردة في الطلب صحيحة. وأنا/ نحن على استعداد لتزويدكم بأية معلومات إضافية عند طلبكم لها. كما وأتعهد/ نتعهد بتحمل أية نفقات و/أو أية مصاريف يتحملها الصندوق فيما يتعلق بطلبي/ طلبنا هذا.

اسم مقدم الطلب : \_\_\_\_\_

توقيعه : \_\_\_\_\_

التاريخ : \_\_\_\_\_

المكان : \_\_\_\_\_

أولاً : معلومات عن مقدم الطلب

الاسم الرباعي (المشروع الفردي): \_\_\_\_\_ رقم الهوية : \_\_\_\_\_  
العنوان: \_\_\_\_\_ الهاتف: \_\_\_\_\_ فاكس: \_\_\_\_\_  
المهنة: \_\_\_\_\_ العمل الحالي : \_\_\_\_\_  
الخبرة المتعلقة في مجال المشروع : \_\_\_\_\_

ثانياً : معلومات عن المشروع

• وضع المشروع

مشروع قائم /تاريخ تأسيسه \_\_\_\_\_  مشروع جديد

• قطاع المشروع

صناعي  زراعي  سياحي  خدماتي/معلوماتي  آخر

نبذة عن أعمال الشركة (المشروع) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

الرجاء ذكر المعلومات التالية:

- في حالة كون المشروع توسعة لمشروع قائم، ما هو عدد:  
1. العاملين حالياً ( )  
2. ما هي العمالة الإضافية التي سيتم توظيفها ( )  
- في حالة كون المشروع جديدا ما هو حجم العمالة المزمع توظيفها: ( )

ثالثاً : الغرض من طلب التمويل

- تمويل شراء أصول ثابتة  تمويل رأس مال عامل  
 تمويل بناء  تمويل شراء أصول ثابتة:  
- في حالة تمويل شراء أصول ثابتة:  
 جديدة  مستعملة

رابعاً : معلومات عن الشركاء

المؤهلات العلمية	مكان العمل الحالي	المهنة	رقم الهوية	الاسم الرباعي
				1.
				2.

- هل لدى أي من الشركاء استثمارات في مؤسسات أو شركات أخرى داخل أو خارج الوطن؟

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



نوع الإنتاج	الوحدة	الكمية	السعر المتوقع للوحدة	الإيراد الإجمالي	ملاحظات إضافية
المجموع الكلي					

\* إيرادات أخرى من مصادر متعددة

سادسا : تكاليف الإنتاج السنوية

		1. المواد الخام المستخدمة
		2. الأجور المباشرة
		3. تكلفة صناعية غير مباشرة
		* رواتب
		* تغليف
		* الاستهلاك (الآلات + أثاث)
		* صيانة
		* تأمينات
		* إيجارات
		* أخرى (مياه، كهرباء، تلفون، صيانة)
		مجموع التكاليف الصناعية غير المباشرة
		مجموع تكاليف الإنتاج المتوقعة (3+2+1)

سابعا : التمويل المطلوب بالدولار الأمريكي

1. مبلغه رقماً وكتابة .....
2. نسبته من رأس المال .....
3. مصادر التمويل الأخرى :  تمويل ذاتي .....  قروض من جهات أخرى .....
4.  تمويل من جهات أخرى .....  تسهيلات موردين .....
5. الضمانات المقترحة : .....
5. الجهات الأخرى المستفيدة من نفس الضمان المقترح .....

ثامنا : أسئلة عامة

1. هل ستتفرغ للمشروع :  نعم  لا
2. هل تحتاج لرخصة لإقامة المشروع :  نعم  لا. إذا كان الجواب نعم يرجى إرفاقها.
3. هل تقدمت بطلبات للحصول على تمويل و/ أو قروض من مؤسسات أخرى ..... حددها .....
4. هل حصلت على تمويل و/ أو قروض من مؤسسات أخرى :  نعم  لا. مبلغه .....
- تاريخ الحصول عليه : ..... المدة ..... تاريخ التسديد .....

الاسم	المهنة	الملاءة المالية	العنوان ورقم الهاتف
-1			
-2			

عاشرا : ملاحظات عامة

1. يجب التقيد من دقة المعلومات مع ملاحظة:-

- لا يعبأ هذا الطلب إلا بعد استكمال المتطلبات اللازمة حسب تقدير مشرف المشاريع.
- يضع مشرف المشاريع/ المعني إشارة (✓) على المتطلبات التي تنطبق على المشروع.
- أن أية معلومات غير صحيحة قد تلغي الطلب تلقائياً.

2. يرجى إرفاق الوثائق التالية: (يرفق من التالي ما عليه إشارة ✓)

- صور عن الهوية الشخصية للمقترض والكفلاء.
- عروض أسعار وكتالوجات (من ثلاث جهات).
- صور عن وثيقة الضمان.
- كشف بنكي لسنة كاملة على الأقل لطالب التمويل.
- بوليصة التأمين.
- صورة عن شهادة العضوية في غرفة التجارة والصناعة.
- رخصة مزاولة مهن سارية المفعول.
- رخصة استيراد وتصدير.
- صورة عن عقد الإيجار.

بسم الله الرحمن الرحيم

طلب الأمر بالشراء رقم ( )

رام الله في / /

إلى : صندوق التنمية الفلسطيني

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

نرجو التكرم بشراء البضائع الواردة أوصافها أدناه لصالحنا وبيعها لنا بأسلوب المراجعة:

المستندات المقدمة :  
بيان وأوصاف البضاعة :  
شروط ومكان التسليم :  
شروط أخرى :  
الاسم :  
العنوان :  
صندوق البريد :  
تلفون :  
تلكس :

توقيع طالب الشراء

\_\_\_\_\_

## مواعدة

إنه في يوم / / هـ الموافق / / م

قد تم الاتفاق بين كل من:

1. صندوق التنمية الفلسطيني
  2. طرف أول ..... طرف ثان
- على ما يلي:

### المقدمة

حيث أن الطرف الثاني يرغب في شراء البضاعة المحددة على النحو المبين بطلب الشراء بالمزاينة والمؤرخ / / والمرقم ..... فقد طلب من الطرف الأول القيام بشرائها ثم بيعها إيفاء بهذا الوعد منه بالشراء ووفقاً للشروط التالية:-

1. يقر الطرف الثاني بأهليته للتصرفات المالية وأنه قد اطلع على القانون والنظام الأساسي لصندوق التنمية الفلسطيني (الطرف الأول) ويلتزم في تعامله معه وفقاً لهذا النظام.
2. وعد الطرف الثاني الطرف الأول بشراء البضاعة المبينة آنفاً وإبرام عقد البيع والشراء بمجرد إعلام الطرف الول الطرف الثاني بأن البضاعة جاهزة للتسليم أو وصلت إلى ميناء ..... ووردت مستنداتها.
3. شروط ومكان التسليم : .....
4. يكون البيع والشراء محل هذا العقد على أساس المزاينة وبقيمة التكلفة الكلية للبضاعة بالإضافة إلى ربح الطرف الأول بنسبة .....% من التكلفة الكلية.
5. وافق الطرف الثاني على دفع نسبة .....% من قيمة البضاعة عند التوقيع على هذا الوعد كعربون لضمان الجدية وتنفيذ إلتزاماته تجاه الطرف الأول والقيام بتسديد باقي القيمة البيعية للطرف الأول الواردة على النحو التالي: .....
6. في حالة امتناع الطرف الثاني عن تسلم البضاعة أو المستندات المتعلقة بها فإنه يعتبر ناقضاً لوعده وحينئذ فإنه من حق الطرف الأول بيعها واستيفاء حقوقه من الثمن وإن قل الثمن عن مستحقات الطرف الأول كان له أن يرجع على الطرف الثاني (المشتري) بمقدار ما تحمله من خسائر فعلية تترتب على ذلك وإن زاد ثمن البضاعة عن مستحقات الطرف الأول أتت هذه الزيادة خالصة له باعتباره مالكةا.
7. إذا امتنع أحد الطرفين عن تنفيذ هذا الوعد أو قدم بيانات أو معلومات ومستندات غير صحيحة فيتحمل أية أضرار تلحق الطرف الآخر نتيجة لذلك.
8. في حالة ما إذا قام الطرف الثاني بتحديد المصدر فإنه يقر بعدم مسؤولية الصندوق في حالة عدم تنفيذ وعد الشراء لأسباب ترجع على المصدر ما دام الصندوق قد وفى بالتزامه بفتح الاعتماد المستندي الضروري لاستيراد البضاعة في المدة المتفق عليها بطلب الشراء، كما يقر الطرف الثاني بعدم مسؤولية الصندوق عن أية أضرار قد يتحملها نتيجة تأخر وصول البضاعة إذا تم شحنها خلال المدة المحددة في الاعتماد ويتعهد بشرائها وإبرام عقد البيع فور وصولها تنفيذاً لهذا الوعد.
9. أي نزاع ينشأ حول تنفيذ هذا الوعد يكون من اختصاص محاكم السلطة الوطنية الفلسطينية.
10. حرر هذا الوعد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبه.

الطرف الثاني

الطرف الأول

بيانات عن الكفيل رقم (.....1.....)

اسم الكفيل : .....	هوية/ جواز سفر رقم : .....
--------------------	----------------------------

عنوان السكن : .....	العنوان البريدي : .....
المهنة : .....	رقم الهاتف : ..... فاكس : .....
مكان العمل الأساسي : .....	الدخل الشهري : .....
مكان العمل الإضافي : .....	الدخل الشهري : .....

معلومات شخصية

الحالة الاجتماعية:

أعزب  متزوج  عدد الأولاد    
هل يسكن في بيت ملك: نعم  لا    
إذا كان البين مستأجرا فما قيمة الإيجار الشهري: .....

إلتزامات وكفالات لدى البنوك والغير:

بنك: ..... مبلغ: .....  
بنك: ..... مبلغ: .....

أموال الكفيل

أراضي: .....  
عقارات: .....  
سيارات: .....  
أخرى: .....

حسابات ودائع بالبنوك:

بنك: ..... مبلغ: .....  
بنك: ..... مبلغ: .....

ملاحظات :

توقيع الكفيل: .....

التاريخ: / /

حساب رقم: .....  
لشراء (نوع البضاعة): .....  
مدة التمويل: .....

اسم الأمر بالشراء: .....  
مبلغ التمويل المطلوب: .....  
الدفعة المقدمة: .....

بيانات عن الكفيل رقم (.....2.....)

اسم الكفيل : .....	هوية/ جواز سفر رقم : .....
عنوان السكن : .....	العنوان البريدي : .....

المهنة : .....	رقم الهاتف : ..... فاكس : .....
مكان العمل الأساسي : .....	الدخل الشهري : .....
مكان العمل الإضافي : .....	الدخل الشهري : .....

### معلومات شخصية

#### الحالة الاجتماعية:

أعزب  متزوج  عدد الأولاد  لا  هل يسكن في بيت ملك : نعم  لا  إذا كان البين مستأجراً فما قيمة الإيجار الشهري : .....

#### إلتزامات وكفالات لدى البنوك والغير:

بنك : ..... مبلغ : .....  
بنك : ..... مبلغ : .....

### أموال الكفيل

أراضي : .....  
عقارات : .....  
سيارات : .....  
أخرى : .....

#### حسابات ودائع بالبنوك:

بنك : ..... مبلغ : .....  
بنك : ..... مبلغ : .....

#### ملاحظات :

.....  
.....

توقيع الكفيل : .....

التاريخ : / /

حساب رقم : .....

لشراء (نوع البضاعة) : .....

مدة التمويل : .....

اسم الأمر بالشراء : .....

مبلغ التمويل المطلوب : .....

الدفعة المقدمة : .....

\* هذا الجزء خاص باستخدام المؤسسة، الرجاء عدم تعبئته : -

التقييم المالي للمشروع

تكاليف التأسيس للمشروع			
البند	القائم	التطوير	الكلي



	_____	* الاستهلاك (الآلات + أثاث)
	_____	* صيانة
	_____	* تأمينات
		* ايجارات
		* أخرى (مياه، كهرباء، تلفون، صيانة)
		مجموع التكاليف الصناعية غير المباشرة
		مجموع تكاليف الإنتاج المتوقعة (3+2+1)

### قائمة الارباح والخسائر المتوقعة

كما هي في الفترة المنتهية بتاريخ / /

_____		الإيرادات والمبيعات
	_____	- تكلفة المبيعات
_____		إجمالي الربح
	_____	- الضريبة
_____		صافي الربح بعد الضريبة
	_____	+ مجمع الاستهلاك
_____		صافي التدفق النقدي

تكاليف التأسيس \_\_\_\_\_

فترة الاسترداد = تكاليف التأسيس = \_\_\_\_\_

صافي التدفقات النقدية

\* العائد على الاستثمار = صافي الربح بعد الضريبة = \_\_\_\_\_

تكاليف التأسيس

\* القدرة على السداد = صافي الربح بعد الضريبة + الاستهلاك = \_\_\_\_\_

الفوائد + الدفعات السنوية

ملاحظات حول سوق المشروع وقدرته التنافسية

.....

.....

.....

### إقرار للبيع مرابحة للأمر بالشراء

التاريخ : \_\_\_\_\_

_____	اسم العميل : _____
_____	رقم الهوية/ جواز السفر : _____
_____	المهنة/ طبيعة العمل : _____
_____	العنوان : _____
_____	رقم الهاتف : _____ فاكس : _____
_____	تاريخ تأسيس العمل : _____ عدد الموظفين : _____

تفاصيل طلب العميل

نسبة الربح	مدة السداد	المساهمة الذاتية	كميتها/ عددها	قيمتها	نوع البضاعة
قيمة التمويل المطلوب لشراء البضاعة _____ قيمة القسط الشهري _____ النسبة إلى الدخل _____ %					
رصيد الالتزامات القائمة بدون الأمر الحالي على التمويل السابق _____ قيمة القسط الشهري _____					

الضمانات القائمة : \_\_\_\_\_

الضمانات المقترحة للتمويل المطلوب : \_\_\_\_\_

#### الكفلاء

الالتزامات الشهرية للكفيل		الدخل		اسم البنك	رقم الحساب	المهنة	البيان
كفيل	مدين	غير محول	راتب محول				
							الاسم
							رقم الهوية
							العنوان
							الاسم
							رقم الهوية
							العنوان
							الاسم
							رقم الهوية
							العنوان

نسبة القسط لدخل الكفلاء		دخل المدين		القسط الشهري	نسبة الربح
الكفلاء	المدين	غير محول	راتب محول		

توصية مشرف المشاريع (تشمل مبلغ التمويل والمدة والمشروع والضمانات)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

إعداد : \_\_\_\_\_ التاريخ : \_\_\_\_\_ التوقيع : \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

إعداد : \_\_\_\_\_ التاريخ : \_\_\_\_\_ التوقيع : \_\_\_\_\_

## قرار اللجنة النهائية

يرجى اعتماد هذا القرار عند التنفيذ

التاريخ : \_\_\_\_\_

آمر الشراء : \_\_\_\_\_

ملخص المشروع :

---

---

---

---

القرار :

---

---

---

---

---

---

---

---

اللجنة :

1. مدير عام

---

2. مدير العمليات المصرفية

---

3. مشرف البرنامج

---

4. مدير إدارة القروض

---

5. مسؤول الاستثمار والائتمان

---